

Mod. C - RELAZIONE DI MISSIONE ANNO 2025

Sommario

1. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	2
1.1 Missione perseguita	2
1.2 Attività di interesse generale di cui all'art. 5 richiamate nello statuto	3
1.3 Sezione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore in cui l'ente è iscritto	4
1.4 Regime fiscale applicato	4
1.5 Sedi	4
1.6 Attività svolte.....	4
2. DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI.....	7
3. CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DI BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO	7
4. MOVIMENTI DELLE IMMOBILIZZAZIONI	9
4.1 Immobilizzazioni immateriali.....	9
4.2 Immobilizzazioni materiali.....	9
4.3 Immobilizzazioni finanziarie	10
5. COMPOSIZIONE DELLE VOCI "COSTI DI IMPIANTO ED AMPLIAMENTO" E "COSTI DI SVILUPPO"	10
5.1 Costi di impianto ed ampliamento	10
5.2 Costi di sviluppo.....	11
6. CREDITI E DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A CINQUE ANNI	11
6.1 Crediti	11
6.2 Debiti	11
7. COMPOSIZIONE DELLE VOCI "RATEI E RISCONTI ATTIVI", "RATEI E RISCONTI PASSIVI", "ALTRI FONDI"	12
7.1 Ratei e risconti attivi	12
7.2 Ratei e risconti passivi	12
7.3 Altri fondi	13
8. MOVIMENTAZIONE DELLE VOCI DI PATRIMONIO NETTO	13

9.	INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE	14
10.	DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE	14
11.	ANALISI DELLE COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE.....	15
11.1	Proventi e ricavi.....	15
11.2	Oneri e costi.....	16
12.	DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE	16
13.	NUMERO MEDIO DI DIPENDENTI, NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO DEI VOLONTARI CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE	17
14.	COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO ED AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE DEI CONTI	17
15.	PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI, DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE	18
16.	OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE	18
17.	PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O COPERTURA DEL DISAVANZO	18
18.	ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE	19
19.	EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI	19
20.	INDICAZIONI DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE.....	20
21.	INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE	20
22.	PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI, SE RIPORTATI IN CALCE AL RENDICONTO GESTIONALE.....	21
23.	DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI.....	21
24.	DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI	21

1. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

ASSOCIAZIONE MEHALA SOSTEGNO INFANZIA E FAMIGLIA APS assume la forma giuridica di associazione riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

L'associazione MEHALA SOSTEGNO INFANZIA E FAMIGLIA APS nasce nel 2004 come associazione Onlus non riconosciuta. Il riconoscimento giuridico avverrà il 17 ottobre 2025 tramite atto notarile.

1.1 Missione perseguita

Le specifiche finalità dell'Ente, previste nel suo Statuto, prevedono:

1. La promozione di progetti di cooperazione internazionale, iniziative di solidarietà e di sostegno a distanza a favore dei bambini e delle loro famiglie che possono essere aiutate nel loro paese di origine.

2. La promozione dell'adozione in favore dei bambini che versano in stato di totale e definitivo abbandono.
3. La diffusione dell'istituto dell'adozione quale elemento valorizzante la vita familiare e sociale e non quale semplice alternativa e ripiego alla genitorialità.
4. Favorire l'integrazione culturale e sociale dell'adozione.
5. La promozione di attività di tipo specialistico e non, rivolte al sostegno dei minori e delle famiglie e tese alla promozione del benessere psicofisico, alla prevenzione del disagio e promuovere altresì interventi di recupero, in ambito educativo, formativo, lavorativo e tempo libero.

Il perseguimento degli obiettivi di missione previsti dallo Statuto sono stati conseguiti nell'esercizio 2025 attraverso lo svolgimento delle seguenti attività di interesse generale:

1. Gestione delle procedure di **Adozione internazionale** delle coppie che hanno dato mandato a Mehala in India e Burkina Faso (presa in carico, preparazione ed invio documenti, gestione della pratica nel paese estero, abbinamento con un minore in stato di abbandono, preparazione del viaggio ed accompagnamento nel paese estero tramite referente locale dell'Ente, accompagnamento post-adozione).
2. **Formazione** e sostegno psicologico alle famiglie adottive sia prima che dopo l'adozione del minore tramite percorsi di formazione e preparazione all'adozione di gruppo e colloqui individuali con psicologi specializzati.
3. **Informazione e formazione sull'Adozione** tramite incontri specifici aperti a tutte le famiglie, tenuti da psicologi ed esperti in presenza ed online al fine di promuovere la cultura dell'Adozione.
4. Sostegno a **progetti di Cooperazione** nei paesi esteri in cui opera l'Ente con l'obiettivo di sostenere minori e famiglie svantaggiati fornendogli opportunità di crescita personale e di costruzione di un'autonomia psicologica ed economica tramite percorsi di formazione scolastica e professionale.
5. Iniziative di **Raccolta Fondi** a sostegno dei progetti di Cooperazione mediante l'organizzazione di eventi dedicati nel territorio della sede dell'Ente e la promozione di erogazioni liberali online.
6. Organizzazione di **Corsi e Laboratori** formativi ed informativi nella sede dell'Ente e presso le scuole aperti a tutte le famiglie, anche non adottive, al fine di fornire sostegno a minori che manifestano disagi tipici dell'infanzia e dell'adolescenza.

1.2 Attività di interesse generale di cui all'art. 5 richiamate nello statuto

L'ASSOCIAZIONE MEHALA SOSTEGNO INFANZIA E FAMIGLIA APS nel perseguire le finalità dichiarate all'art. 3, svolge in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale:

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n.328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- i) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- n) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;
- u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

x) cura di procedure di adozione internazionale ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 184;

1.3 Sezione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore in cui l'ente è iscritto

Sezione lettera b) "Associazioni di Promozione Sociale" (Numero repertorio: 160615, Iscritto in data 28/10/2025)

1.4 Regime fiscale applicato

Il regime fiscale applicato è quello degli Enti Non Commerciali. L'Associazione opera solamente con Codice Fiscale (è privo di Partita Iva) e tutte le sue attività di interesse generale vengono svolte a titolo gratuito o comunque dietro versamento di corrispettivi che non superano i costi effettivi.

Nel corso del 2025 non sono state svolte attività di interesse generale con modalità commerciali e non vi sono state attività diverse come da art. 6 del Codice del Terzo Settore.

1.5 Sedi

L'Ente ha un'unica sede operativa e legale a Paderno d'Adda (LC) in via Cantù 6 -23877, tramite la quale segue tutte le pratiche delle coppie adottive nelle regioni in cui è autorizzato ad operare (Liguria, Lombardia, Piemonte, Trentino Alto Adige, Veneto, Emilia-Romagna). Per quanto riguarda l'India e il Burkina Faso si fa riferimento agli indirizzi di residenza dei referenti Sara Andreis e Dieudonné Bationo.

1.6 Attività svolte

1) Adozioni Internazionali:

- Nell'anno 2025 sono state prese in carico 12 coppie di aspiranti genitori adottivi, 8 per l'India, e 4 per il Burkina Faso, di cui 1 revocata, quindi 11 prese in carico effettive (1 in meno del 2024).
- Sono stati effettuati complessivamente 9 abbinamenti, 3 in India e 6 in Burkina Faso
- Sono state concluse 15 adozioni (12 dall'India e 3 dal Burkina Faso) con l'ingresso di 15 minori.
- Alla fine dell'esercizio le coppie con procedure in corso pendenti erano 21, 11 per l'India e 10 per il Burkina Faso.
- I tempi medi dal conferimento incarico all'ingresso del minore in Italia sono stati: 20 mesi per l'India e 41 mesi per il Burkina Faso.

2) Formazione:

Nel corso del 2025 sono stati organizzati:

- **9 incontri informativi** della durata di 3 ore ciascuno, ai quali hanno preso parte 75 coppie in totale. Per facilitare la partecipazione di coppie residenti lontano dalla sede in una fase di interesse ancora preliminare al conferimento dell'incarico, per tutto l'anno gli incontri si sono svolti in modalità videoconferenza online. I principali temi trattati negli incontri sono stati: funzioni e obiettivi dell'Ente Autorizzato, presentazione dell'Associazione e delle sue finalità, il concetto di sussidiarietà dell'adozione internazionale, presentazione dei Paesi nei quali l'Ente opera (linee guida, iter adottivo, caratteristiche dei minori adottabili, tempi di attesa, costi ecc).
- **1 corso di formazione** di preparazione all'adozione internazionale di secondo livello della durata totale di 16 ore (suddivise in 4 giornate) gestiti da due psicologi professionisti specializzati in ambito adottivo, ai quali hanno partecipato complessivamente 6 coppie in attesa. I principali temi trattati: le specificità del percorso adottivo internazionale, chi è il genitore che adotta (capacità riparatoria, inserimento familiare e integrazione socio-ambientale), quali le caratteristiche che predispongono a una buona accoglienza, chi è il bambino che arriva in adozione (possibili storie, possibili conseguenze), le esperienze dei

minori adottati tramite l'adozione internazionale, caratteristiche peculiari dei minori provenienti da India e Burkina Faso.

- **9 incontri del ciclo "Tempo dell'Attesa"** riservati alle coppie abbinate, per approfondire alcune tematiche legate al mondo dell'adozione e per preparare le coppie all'incontro con il bambino. Alcuni dei temi trattati: il racconto della storia del nostro bambino, la vita negli Istituti, i nonni e l'attesa, il primo incontro, la permanenza all'estero, il rientro in Italia, l'inserimento scolastico.
- **77 colloqui psicologici di sostegno post adottivo** extra rispetto al percorso di post adozione previsto dalla normativa.
- **83 colloqui extra** richiesti dalle famiglie

Tutte le coppie con pratica adottiva in corso sono seguite da uno psicologo specializzato per tutto il periodo del percorso adottivo e post-adottivo

3) Informazione e Formazione sull'Adozione:

Al fine di promuovere la cultura dell'adozione nel 2025 sono proseguiti gli incontri online e in presenza relativi al progetto **"Adoption Café"** arrivato alla sua dodicesima edizione. Tale iniziativa si pone l'obiettivo di sensibilizzare la cittadinanza su varie tematiche relative all'adozione (racconto della storia, ricerca delle origini, inserimento scolastico, autostima, empatia ecc.) proponendo serate informative gratuite aperte a tutti gli interessati. Nel corso del 2025 sono stati organizzati 6 incontri, in parte online ed in parte di persona, con la partecipazione di 70 iscritti in media agli incontri online e 30 iscritti in media agli incontri effettuati in presenza.

4) Progetti di Cooperazione

Nell'anno 2025, sono proseguite le iniziative di Raccolta Fondi a favore del sostegno dei principali Progetti di Cooperazione sostenuti dall'Associazione: è stato quindi possibile continuare a sostenere con regolarità i progetti storicamente sostenuti dall'Associazione. In particolare:

- **"Neev Mumbai" in India**– in collaborazione con l'ONG indiana Maher, il progetto sviluppato nella Casa Accoglienza NEEV accoglie 34 bambini e ragazzi dai 6 ai 17 anni orfani, semiorfani o provenienti da famiglie svantaggiate che non possono prendersi cura di loro. Le "fondamenta" sono: una struttura di accoglienza, bisogni di prima necessità, cure mediche, istruzione e formazione, attività ricreative e di gioco. Mehala ha scelto di continuare a sostenere il progetto anche nel 2026, integrandolo con un'attività di prevenzione sanitaria e attività educative e sportive per i ragazzi sviluppando un progetto parallelo ad hoc, denominato "Il sogno di crescere" grazie al cofinanziamento del progetto da parte della Tavola Valdese, confermato a settembre 2025, per una cifra di 15.142 euro sui 29.027 complessivi.
- **"Dove si avverano i sogni" in India**– in partnership con l'ONG Corp India, nella casa famiglia di Thane, a Mumbai, che accoglie in un ambiente protetto bambine e ragazze provenienti da situazioni svantaggiate, Anche il sostegno a questa casa famiglia proseguirà in continuità nel 2026.
- **"Il futuro in gioco" in Kenya** – in collaborazione con l'ONG locale Jukumu Letu, che gestisce due centri per bambini e famiglie nella baraccopoli di Mathare, Ngong Town (Nairobi - Kenya), fornendo accoglienza diurna ai bambini, garantendo loro un ambiente sicuro e protetto, almeno un pasto nutriente al giorno, cure mediche e formazione scolastica. Tale progetto permette inoltre agli operatori della struttura (insegnanti, assistenti sociali, psicologi ecc.) di monitorare le famiglie di origine dei minori tramite visite a domicilio e un servizio di supporto psico-sociale disponibile presso il centro.
- **"Atelier for future" in Burkina Faso** – Il progetto si prefigge l'obiettivo di offrire a ragazzi/e in fascia di età fra i 10 ed i 18 anni l'opportunità di imparare una professione per potersi

garantire un futuro economicamente autonomo. A partire dall'anno 2022 è stato allestito un centro di formazione professionale dove giovani ragazzi/e hanno potuto accedere a corsi di formazione di attività artigianali (sartoria e falegnameria). I destinatari di questo progetto sono ospitati negli istituti di Ouagadougou o provenienti da famiglie vulnerabili che non sono in grado di provvedere alla loro formazione professionale. Nel 2025 è stato realizzato e portato a termine il secondo corso di formazione della durata di un anno, da gennaio a dicembre 2025 ed ha beneficiato del contributo da parte della Chiesa Valdese, che a settembre 2024 ha approvato la richiesta di finanziamento per €.14.805 su un costo totale del progetto di €.31.575, la cui differenza è stata finanziata tramite le iniziative di Raccolta Fondi di Mehala e la collaborazione del partner locale Ce.pro.des.

- E' continuato anche il sostegno dell'Associazione al **progetto Casa Nepal** in Nepal, in collaborazione con l'Associazione Apeiron, che sostiene nel paese due istituti che ospitano donne vittime di violenza, con l'obiettivo di avviare dei progetti dedicati in particolare a donne con figli minori. Il progetto ha sostituito il progetto Shristi Nepal il cui istituto è stato chiuso nel 2024, in quanto non più autorizzato dall'Autorità nepalese, dopo aver ricollocato i bambini ospitati in altro istituto autorizzato.
- Infine all'inizio dell'anno è stato completato il secondo **parco giochi per bambini** a Ougadougou in Burkina Faso, dopo quello realizzato nel 2024 a Mumbai in India, in memoria dell'operatrice Benedetta Panzeri, tragicamente scomparsa nel mese di aprile 2024. Grazie al generoso sostegno dei soci e donatori di Mehala è iniziata la costruzione di un terzo parco giochi in Nepal presso la scuola elementare di Sarlahi.

Anche per il 2025 sono stati promossi i **Sostegni a Distanza del Centro** a favore di ciascuno dei progetti sopra esposti al fine di ottimizzare i costi di gestione degli stessi concentrando le risorse sulle specifiche iniziative a favore delle intere comunità.

5) Raccolta Fondi

Nel corso dell'esercizio sono state organizzate diverse iniziative di Raccolta Fondi nel territorio di riferimento dell'Ente, di cui si ricordano qui di seguito le principali:

- Festa di Primavera e Festa di Natale dell'Associazione a cui sono invitati tutti i soci, sostenitori e famiglie adottive che fanno riferimento a Mehala, nel corso delle quali vengono promosse raccolte fondi dedicate al sostegno dei progetti di Cooperazione dell'Ente
- Aperitivi e cene tematiche indiane ed africane in cui, a fronte di una donazione dei partecipanti, viene effettuata una degustazione di prodotti tipici dei paesi in cui opera l'Associazione
- La campagna di Natale in cui, a fronte di una donazione, vengono regalati prodotti tipici natalizi
- La promozione di donazioni online a sostegno di ciascun progetto tramite l'aggiornamento e l'informazione sull'avanzamento del progetto e l'esposizione delle relative necessità di raccolta fondi per poterlo sostenere
- La partecipazione a bandi di finanziamento, in particolare da parte della Tavola Valdese, che nel 2025 ha consentito la realizzazione del secondo corso di formazione "Atelier for Future" in Burkina Faso.

6) Corsi e Laboratori

Nel 2025 è stato organizzato un **percorso psicoeducativo** articolato in quattro incontri e rivolto a bambini di età compresa tra i sette e gli undici anni con un'adesione di 9 utenti. L'obiettivo del percorso mirava al potenziamento della competenza emotiva attraverso attività laboratoriali ludico-esperienziali.

Inoltre l'Associazione, grazie alla sottoscrizione di una convenzione con il Comune di Paderno D'Adda e col contributo di un fondo di IntesaSanpaolo, ha promosso una nuova iniziativa di sostegno alle famiglie in difficoltà del territorio bisognose di sostegno psicologico, mettendo a disposizione la competenza dei propri psicologi a tariffe calmierate. Si tratta di un'iniziativa, denominata **progetto**

Aquilone, che ha l'obiettivo di rispondere all'esigenza di sostegno psicologico di famiglie del Comune in difficoltà economica, in un'ottica di collaborazione con le istituzioni del territorio limitrofo alla sede operativa dell'Associazione.

2. DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

Alla fine dell'esercizio l'Associazione contava 132 associati attivi, che hanno regolarmente versato la quota associativa. Gli associati partecipano alle attività dell'Associazione attraverso gli Organi previsti dallo Statuto, in particolare:

- **Il Consiglio di Amministrazione**, composto da un minimo di 3 ad un massimo di 9 soci attivi ed eletto dall'Assemblea dei Soci, opera a titolo volontario gratuito, rimane in carica 2 anni, salvo dimissioni dei Consiglieri eletti, e si riunisce mediamente con frequenza mensile per deliberare sulle principali attività dell'Ente. Il Consiglio di Amministrazione attualmente in carica è stato eletto dall'Assemblea dei Soci ordinaria nella seconda convocazione del 10/5/2025 e rimarrà quindi in carica fino all'Assemblea dei Soci ordinaria del 2027.

Composizione del Consiglio di Amministrazione anno 2025

NOME	CARICA CONSIGLIERE
Sig. Eugenio Bozza	Presidente
Sig. Guido Fossi	Vicepresidente e responsabile Adozioni
Sig. Cattaneo Vittorio	Tesoriere
Sig.ra Paris Micaela	Consigliere e Segretaria
Sig.ra Ponzoni Rita	Consigliere
Sig.ra Maria Nunzia Di Taranto	Consigliere

Cariche Onorarie (non membri del Cda): Pozzi Elena, Presidente Onoraria

- **L'Assemblea dei Soci** si riunisce annualmente in seduta ordinaria in prima convocazione entro il 30 aprile di ogni anno ed in eventuale seconda convocazione entro i 15 giorni successivi. Può essere convocata in seduta straordinaria su iniziativa del Presidente e/o di 3/10 dei Consiglieri o di 1/10 degli associati.

Per poter usufruire dei servizi dell'Ente è necessario associarsi. Inoltre gli associati sono invitati a partecipare a tutte le iniziative dell'Associazione, sia in qualità di volontari che di semplici partecipanti e/o usufruttori dei servizi offerti.

3. CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DI BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO

I principi utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2025 non discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di **prudenza** ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di **competenza**, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti al numerario.

In applicazione del principio di **rilevanza** non sono stati rispettati gli obblighi in tema di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa quando la loro osservanza aveva effetti irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta.

In applicazione del principio di **continuità** si è effettuata una valutazione prospettica della capacità dell'Associazione di continuare a svolgere la propria attività per un prevedibile arco temporale futuro, relativo ad un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio.

Sono stati altresì osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC), in particolare il principio riguardante gli ETS integrati, ove mancanti, da principi internazionali di generale accettazione (IAS/IFRS e USGAAP) al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico dell'esercizio.

I valori di bilancio sono rappresentati **in unità di Euro** mediante arrotondamenti dei relativi importi.

La relazione di missione presenta le informazioni delle voci di stato patrimoniale e di rendiconto gestionale secondo l'ordine cui le voci sono indicate nei rispettivi schemi di bilancio.

EVENTUALI ACCORPAMENTI ED ELIMINAZIONI DELLE VOCI DI BILANCIO RISPETTO AL MODELLO MINISTERIALE

Non sono stati effettuati accorpamenti ed eliminazioni delle voci di bilancio rispetto al modello ministeriale

4. MOVIMENTI DELLE IMMOBILIZZAZIONI

4.1 Immobilizzazioni immateriali

IMM.NI IMMATERIALI	Costi di impianto e di ampliamento	Costi di sviluppo	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Avviamento	Immobilizzazioni in corso e acconti	Altre	TOTALE
Valore di inizio esercizio								
Costo storico	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Contributi ricevuti	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Rivalutazioni	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Svalutazioni	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Variazioni nell'esercizio								
Incrementi per acquisizione	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Contributi ricevuti	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Riclassifiche (del valore di bilancio)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ammortamento dell'esercizio	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Altre variazioni	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Totale variazioni	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Valore di fine esercizio								
TOTALE RIVALUTAZIONI	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €

4.2 Immobilizzazioni materiali

IMM.NI MATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
Valore di inizio esercizio						
Costo storico	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Contributi ricevuti	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Rivalutazioni	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Svalutazioni	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizione	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Contributi ricevuti	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Riclassifiche (del valore di bilancio)	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ammortamento dell'esercizio	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Altre variazioni	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Totale variazioni	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Valore di fine esercizio						
TOTALE RIVALUTAZIONI	- €	- €	- €	- €	- €	- €

4.3 Immobilizzazioni finanziarie

IMM.NI FINANZIARIE	Partecipazioni	Crediti	Altri titoli	TOTALE
Valore di inizio esercizio				
Costo storico	- €	- €	- €	- €
Contributi ricevuti	- €	- €	- €	- €
Rivalutazioni	- €	- €	- €	- €
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	- €	- €	- €	- €
Svalutazioni	- €	- €	- €	- €
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	- €	- €	- €	- €
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizione	- €	- €	- €	- €
Contributi ricevuti	- €	- €	- €	- €
Riclassifiche (del valore di bilancio)	- €	- €	- €	- €
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	- €	- €	- €	- €
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	- €	- €	- €	- €
Ammortamento dell'esercizio	- €	- €	- €	- €
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	- €	- €	- €	- €
Altre variazioni	- €	- €	- €	- €
Totale variazioni	- €	- €	- €	- €
Valore di fine esercizio				
TOTALE RIVALUTAZIONI	- €	- €	- €	- €

5. COMPOSIZIONE DELLE VOCI “COSTI DI IMPIANTO ED AMPLIAMENTO” E “COSTI DI SVILUPPO”

5.1 Costi di impianto ed ampliamento

COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO	Valore di INIZIO ESERCIZIO	INCREMENTI dell'esercizio	AMMORTAMENTI ed altri DECREMENTI dell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
	- €	- €	- €	- €
	- €	- €	- €	- €
	- €	- €	- €	- €
	- €	- €	- €	- €
	- €	- €	- €	- €
TOTALE	- €	- €	- €	- €
Ragioni della iscrizione				
Criteri di ammortamento				

5.2 Costi di sviluppo

COSTI DI SVILUPPO	Valore di INIZIO ESERCIZIO	INCREMENTI dell'esercizio	AMMORTAMENTI ed altri DECREMENTI dell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
	- €	- €	- €	- €
	- €	- €	- €	- €
	- €	- €	- €	- €
	- €	- €	- €	- €
	- €	- €	- €	- €
TOTALE	- €	- €	- €	- €
Ragioni della iscrizione				
Criteri di ammortamento				

6. CREDITI E DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A CINQUE ANNI

6.1 Crediti

CREDITI	Di DURATA residua superiore a 5 ANNI
1) Verso utenti e clienti	- €
2) Verso associati e fondatori	- €
3) Verso enti pubblici	- €
4) Verso soggetti privati per contributi	- €
5) Verso enti della stessa rete associativa	- €
6) Verso altri enti del Terzo settore	- €
7) Verso imprese controllate	- €
8) Verso imprese collegate	- €
9) Crediti tributari	148,58 €
10) Da 5 per mille	- €
11) Imposte anticipate	- €
12) Verso altri	247.435,00 €
TOTALE	247.583,58 €

6.2 Debiti

DEBITI	Di DURATA residua superiore a 5 ANNI	Assistiti da GARANZIE REALI su beni sociali
1) Debiti verso banche	- €	- €
2) Debiti verso altri finanziatori	- €	- €
3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	- €	- €
4) Debiti verso enti della stessa rete associativa	- €	- €
5) Debiti per erogazioni liberali condizionate	- €	- €
6) Acconti	- €	- €
7) Debiti verso fornitori	6.620,62 €	- €
8) Debiti verso imprese controllate e collegate	- €	- €
9) Debiti tributari	738,00 €	- €
10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	1.698,00 €	- €
11) Debiti verso dipendenti e collaboratori	8.108,43 €	- €
12) Altri debiti	- €	- €
TOTALE	17.165,05 €	- €

7. COMPOSIZIONE DELLE VOCI “RATEI E RISCONTI ATTIVI”, “RATEI E RISCONTI PASSIVI”, “ALTRI FONDI”

7.1 Ratei e risconti attivi

Movimenti RATEI E RISCONTI ATTIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei attivi	- €	- €	- €
Risconti attivi	- €	647,87 €	647,87 €
TOTALE	- €	647,87 €	647,87 €

Composizione RATEI ATTIVI	Importo
	- €
	- €
	- €
	- €
TOTALE	- €

Composizione RISCONTI ATTIVI	Importo
SAVELLI	42,00 €
GRENKE	124,95 €
GRENKE	108,00 €
CULLIGAN	106,82 €
ALPISM	3,86 €
ARUBA	57,81 €
ARUBA	0,49 €
INFOCERT	26,33 €
ASSIMOCO	177,61 €
	- €
TOTALE	647,87 €

7.2 Ratei e risconti passivi

Movimenti RATEI E RISCONTI PASSIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei passivi	- €	- €	- €
Risconti passivi	- €	- €	- €
TOTALE	- €	- €	- €

7.3 Altri fondi

Movimenti ALTRI FONDI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Altri fondi	- €	- €	- €
TOTALE	- €	- €	- €

8. MOVIMENTAZIONE DELLE VOCI DI PATRIMONIO NETTO

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	- €	- €	- €	- €
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	- €	- €	- €	- €
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	73.035,22 €	- €	2.646,53 €	70.388,69 €
Riserve vincolate destinate da terzi	18.484,39 €	21.916,37 €	- €	40.400,76 €
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	91.519,61 €	21.916,37 €	2.646,53 €	110.789,45 €
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	118.345,48 €	13.102,04 €	- €	131.447,52 €
Altre riserve	- €	- €	- €	- €
Totale PATRIMONIO LIBERO	118.345,48 €	13.102,04 €	- €	131.447,52 €
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	13.102,04 €	- 12.809,79 €	13.102,04 €	- 12.809,79 €
TOTALE PATRIMONIO NETTO	222.967,13 €	22.208,62 €	15.748,57 €	229.427,18 €

A completamento delle informazioni sulle voci presenti in Stato Patrimoniale, si riportano qui di seguito le seguenti tabelle relative alle **Rimanenze di materie prime, sussidiarie e di consumo** alle **Disponibilità liquide e al trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**.

Rimanenze	Importo
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	- €
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	- €
3) Lavori in corso su ordinazione	- €
4) Prodotti finiti e merci	- €
5) Acconti	- €
TOTALE	- €

Disponibilità liquide	Valore Inizio anno	Valore fine anno
1) Depositi bancari e postali	192.505,64 €	128.923,77 €
2) Assegni	- €	- €
3) Denaro e valori in cassa	9.664,12 €	8.429,02 €
TOTALE	202.169,76 €	137.352,79 €

Movimenti TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Fondo T.F.R.	13.509,26 €	2.412,18 €	15.921,44 €
TOTALE	13.509,26 €	2.412,18 €	15.921,44 €

9. INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE

Nel corso dell'esercizio sono stati ricevuti i seguenti contributi della Tavola Valdese a sostegno dei progetti di Cooperazione dell'Ente:

- Euro 14.000 a sostegno del progetto "Il futuro in gioco" in Kenia, deliberato dalla Tavola in seguito alla partecipazione dell'Ente al bando per l'erogazione dei fondi dell'8 per mille 2023.
- Euro 8.883 a sostegno del progetto "Un avvenire migliore" collegato al progetto "Atelier for future" in Burkina Faso, deliberato dalla Tavola in seguito alla partecipazione dell'Ente al bando per l'erogazione dei fondi dell'8 per mille 2024.

I suddetti fondi, registrati nel Rendiconto Economico alla voce "Partenariato con altri Enti" sono stati interamente destinati ai progetti di destinazione.

È stato inoltre ricevuto un contributo di €4.509,50 dalla Fondazione Provincia di Lecco a titolo di finanziamento del progetto di Formazione ed informazione sull'Adozione "Adoption Café", anch'esso interamente destinato alla copertura dei costi dell'iniziativa e registrato nel Rendiconto Economico alla voce "Contributi da soggetti privati".

Sempre alla voce "Contributi da soggetti privati" è stata registrata anche l'erogazione di 6.000 euro in buoni spesa da parte di Renault Italia S.r.l. come destinazione di beni non erogati in occasione di un Concorso a premi, come previsto dalla normativa del Ministero dello Sviluppo Economico. I suddetti buoni spesa non hanno una destinazione specifica e la somma è stata utilizzata per l'acquisto di beni a sostegno delle iniziative di Raccolta Fondi e come benefit per le dipendenti nell'ambito della normativa welfare.

10. DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE

Le erogazioni liberali destinate ai progetti di Cooperazione dai donatori e non utilizzate nel corso dell'esercizio per sostenere i costi diretti ed indiretti di ciascun progetto sono state accantonate nell'apposito Fondo Cooperazione del Patrimonio vincolato alla voce "Riserve vincolate destinate a terzi" dello Stato Patrimoniale,

Alla voce "Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali" sono state invece accantonate le somme raccolte nelle iniziative di Raccolta Fondi non utilizzate a sostegno dei progetti nel corso dell'esercizio.

La somma complessiva di questi due Fondi verrà utilizzata a sostegno dei progetti di Cooperazione dell'Ente nei prossimi esercizi.

11. ANALISI DELLE COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE

11.1 Proventi e ricavi

PROVENTI E RICAVI	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
Da attività di interesse generale			
1) PROVENTI DA QUOTE ASSOCIATIVE E APPORTI DAI FONDATORI	5.690,00 €	- 1.730,00 €	3.960,00 €
2) PROVENTI DAGLI ASSOCIATI PER ATTIVITA' MUTUALI	285.356,15 €	- 60.431,87 €	224.924,28 €
4) EROGAZIONI LIBERALI	66.676,75 €	- 37.618,34 €	29.058,41 €
5) PROVENTI DEL 5*1000	15.445,14 €	498,51 €	15.943,65 €
6) CONTRIBUTI SOGGETTI PRIVATI	- €	10.509,50 €	10.509,50 €
8) CONTRIUTI DA ENTI PUBBLICI	8.010,00 €	- 8.010,00 €	- €
10) ALTRI RICAVI RENDITE E PROVENTI	35.428,84 €	39.583,25 €	75.012,09 €
	- €	- €	- €
Da attività diverse			
	- €	- €	- €
	- €	- €	- €
	- €	- €	- €
	- €	- €	- €
Da attività di raccolta fondi			
1) PROVENTI DA RACCOLTE FONDI ABITUALI	26.718,40 €	- 26.718,40 €	- €
2) PROVENTI DA RACCOLTE FONDI OCCASIONALI	7.140,00 €	25.175,00 €	32.315,00 €
	- €	- €	- €
	- €	- €	- €
Da attività finanziarie e patrimoniali			
1) DA RAPPORTI BANCARI	7.398,02 €	- 5.799,06 €	1.598,96 €
2) DA ALTRI INVESTIMENTI FINANZIARI	- €	4.872,45 €	4.872,45 €
Di supporto generale			
1) ALTRI PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE	1.537,78 €	- 1.503,80 €	33,98 €
	- €	- €	- €
	- €	- €	- €

11.2 Oneri e costi

ONERI E COSTI	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
Da attività di interesse generale			
1) MATERIE PRIME SUSSIDIARIE DI CONSUMO E MERCI	3.788,03 €	- 353,37 €	3.434,66 €
2)SERIVZI	206.534,90 €	3.878,86 €	210.413,76 €
3) GODIMENTO BENI DI TERZI	- €	174,22 €	174,22 €
6) ACCANTONAMENTI	54.283,50 €	1.136,34 €	55.419,84 €
7) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	81.122,34 €	- 22.452,69 €	58.669,65 €
	- €	- €	- €
	- €	- €	- €
Da attività diverse			
	- €	- €	- €
	- €	- €	- €
	- €	- €	- €
	- €	- €	- €
Da attività di raccolta fondi			
1) ONERI PER RACCOLTE FONDI ABITUALI	12.758,48 €	- 12.758,48 €	- €
2) ONERI PER RACCOLTE FONDI OCCASIONALI	3.699,79 €	8.903,67 €	12.603,46 €
	- €	- €	- €
	- €	- €	- €
Da attività finanziarie e patrimoniali			
1) SU RAPPORTI BANCARI	3.819,60 €	0,40 €	3.820,00 €
	- €	- €	- €
Di supporto generale			
1) MATERIE PRIME SUSSIDIARIE DI CONSUMO E MERCI	2.933,70 €	- 2.880,87 €	52,83 €
2)SERIVZI	7.523,50 €	11.605,07 €	19.128,57 €
3) GODIMENTO BENI DI TERZI	4.430,34 €	- 3.129,09 €	1.301,25 €
4) PERSONALE	65.404,86 €	- 20.870,94 €	44.533,92 €
4) ALTRI ONERI	- €	1.485,95 €	1.485,95 €

12. DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

Nel corso dell'esercizio sono state ricevute le seguenti erogazioni liberali da donatori privati:

- €16.843,71 senza una destinazione specifica, che sono state utilizzate a copertura dei costi generali dell'Ente
- €19.426,00 destinati dai donatori ad uno specifico progetto di Cooperazione e registrati nel rispettivo centro di costo del progetto a copertura dei costi diretti ed indiretti del progetto.
- €804 destinati al sostegno a distanza destinati al progetto in collaborazione con Sololo in Kenia

13. NUMERO MEDIO DI DIPENDENTI, NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO DEI VOLONTARI CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE

Per la gestione delle attività adottive, di formazione ed informazione e di corsi e laboratori, l'Ente si è avvalso nell'anno della collaborazione dei seguenti **Operatori dipendenti e Professionisti**:

1. Toniolo Manuela, responsabile delle pratiche amministrative, assunta a tempo indeterminato part time.
2. Crippa Giulia, assunta a tempo indeterminato part time, responsabile della segreteria Adozioni.
3. Porta Marco, psicologo libero professionista, per i colloqui di presa in carico, l'organizzazione dei corsi di formazione, e l'assistenza psicologica alle coppie adottive.
4. Meroni Barbara, psicologa libera professionista, per i colloqui di presa in carico, l'organizzazione dei corsi di formazione, e l'assistenza psicologica alle coppie adottive.
5. Laura Ferrari, psicologa libera professionista, coadiuvante per i colloqui di presa in carico ed i corsi di formazione e responsabile degli abbinamenti e del supporto psicologico alle famiglie del territorio in difficoltà.
6. Gloria Plati, psicologa libera professionista, coadiuvante per i corsi di formazione ed il supporto psicologico alle famiglie del territorio in difficoltà.
7. Silvia Fumagalli, psicologa libera professionista coadiuvante per i corsi di formazione.
8. Jurji Razza, professionista esterno responsabile della comunicazione e della gestione del magazzino.

La gestione dei progetti di Cooperazione e delle iniziative di Raccolta Fondi è invece effettuata tramite volontari, che si avvalgono per la gestione amministrativa delle attività del supporto della dipendente Manuela Toniolo.

DIPENDENTI	NUMERO MEDIO
Dirigenti	0,00
Impiegati	2,00
Altro	0,00
TOTALE	2,00

Alla data della chiusura dell'anno sociale i volontari iscritti nell'apposito registro sono 18.

14. COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO ED AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE DEI CONTI

Non sono stati erogati compensi ai membri del Consiglio di Amministrazione che operano esclusivamente a titolo volontario. La dimensione dell'Ente non obbliga alla nomina di Sindaci, mentre nell'Assemblea dei soci del 10/5/2025 è stato nominato Revisore di Legale dei conti il dott. Filippo Montano, iscritto nel Registro dei Revisori Legali con il numero progressivo 101783.

COMPENSI	Valore
Amministratori	- €
Sindaci	- €
Revisori legali dei conti	1.000,00 €
TOTALE	1.000,00 €

15. PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI, DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE

Non presenti

16. OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

PARTI CORRELATE	Natura del rapporto	Crediti	Debiti	Proventi e ricavi	Oneri e costi
		- €	- €	- €	- €
		- €	- €	- €	- €
		- €	- €	- €	- €
		- €	- €	- €	- €

17. PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O COPERTURA DEL DISAVANZO

Copertura DISAVANZO	Importo
Riserve di utili o avanzi di gestione	- 12.809,79 €
	- €
	- €
	- €
	- €
TOTALE	- 12.809,79 €
Eventuali VINCOLI attribuiti all'utilizzo parziale o integrale	

Il Consiglio Direttivo propone che il disavanzo gestionale pari a euro 12.809,79 venga coperto con le riserve accantonate negli anni precedenti.

18. ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

L'esercizio 2025 ha registrato un calo dei proventi derivanti dalle Adozioni internazionali, che costituiscono il 66% dei proventi derivanti dalle attività di interesse generale, di 37.142,93 (-15%, da €247.297,21 a €210.154,28), solo parzialmente compensate dalla diminuzione dei costi diretti della gestione delle pratiche adottive (-6.345,70, passate da €127.724,86 a €121.379,98, pari al -5%). Per compensare il calo del margine operativo della principale attività generatrice di ricavi il CDA ha concordato con le dipendenti una riduzione dell'orario di lavoro per poter contenere i costi generali. Questa riduzione ha consentito di diminuire il costo del personale dipendente da €65.404,86 ad €44.533,92 (-20.870,94, pari a -32%), riduzione che tuttavia non è stata sufficiente a compensare interamente la perdita del margine operativo del comparto Adozioni, anche perché per garantire l'operatività dell'Ente e supportare adeguatamente anche i nuovi servizi di Formazione, Informazione e di organizzazione di Corsi e Laboratori si è dovuto ricorrere ad un aumento dell'utilizzo di Collaboratori esterni il cui costo complessivo è incrementato da €49.579,88 ad €59.221,58 (+ €9.641,70, pari a +19%). E' tuttavia da notare che, oltre ad un risparmio netto dei costi del personale di €11.229,24, l'utilizzo di collaboratori esterni invece di personale dipendente ha il vantaggio di costituire un costo variabile invece di un costo fisso e consente di dimensionare il costo del lavoro in base alle attività dell'Ente con maggiore flessibilità.

L'incremento dei Costi Generali al netto dei costi del Personale e degli Oneri Finanziari e Patrimoniali, aumentati da €18.707,19 a €24.249,82 (+€5.542,61 + 30%), derivante dall'incremento del costo dei servizi amministrativi da €7.523,50 ad €19.128,57, conseguente all'esternalizzazione della gestione contabile al Centro Servizi Coesi, ha avuto un ulteriore impatto negativo sulla compensazione della diminuzione del margine operativo delle Adozioni con il taglio dei costi, che quindi è stato solo parziale.

Il suddetto andamento della gestione dell'Ente ha portato il Consiglio di Amministrazione ad incrementare la percentuale di copertura dei costi generali attribuibile ai proventi derivanti dalle attività di Cooperazione dal 10% degli anni precedenti, la cui differenza rispetto all'incidenza dei costi generali era compensata dal margine del comparto Adozioni, al 22%, pari all'effettiva incidenza dei costi generali sul totale dei costi.

19. EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

Il calo del numero delle adozioni, conseguente ad una crisi sistemica del settore adottivo che dura da diversi anni e di cui non si è registrata un'inversione di tendenza nel 2025, ma al massimo una stabilizzazione su numeri pari a circa il 15% di 15 anni fa, ha portato il CDA di Mehala ad individuare attività generatrici di proventi alternative alle Adozioni, coerenti con il perseguimento delle finalità statutarie. Oltre ai progetti di Cooperazione, i cui proventi derivanti da erogazioni liberali destinate ed iniziative di Raccolta Fondi si vuole tuttavia destinare primariamente al sostegno dei progetti piuttosto che alla copertura di costi diretti ed indiretti dell'Associazione, queste attività sono state individuate nei servizi di sostegno alle famiglie, non solo adottive, residenti nel territorio di prossimità della sede. L'esercizio 2025 è stato quindi un anno di investimento nella promozione e comunicazione di questi servizi, per aderire ai quali i destinatari devono associarsi. Proprio l'incremento del numero degli associati può costituire un'altra importante fonte di ricavo che consenta la copertura dei costi fissi non comprimibili, in particolare l'affitto della sede ed costi amministrativi oltre ai costi del personale. L'avvio di queste attività di promozione e comunicazione a metà dell'anno non ha consentito di beneficiare dell'incremento dei proventi derivanti da queste attività: l'attento monitoraggio dell'andamento di Costi e Proventi nel corso dell'esercizio 2026 consentirà al CDA di verificare la sostenibilità economica di questa strategia ed effettuare eventuali aggiustamenti o revisioni in corso d'opera.

Allo stesso tempo Mehala, attraverso il coordinamento Oltre l'Adozione a cui ha aderito da diversi anni, partecipa ai tavoli di lavoro organizzati dalla Commissione Adozioni Internazionali con il coinvolgimento degli Enti Autorizzati al fine di rilanciare le Adozioni Internazionali in Italia. In questi tavoli di lavoro è stato condiviso con la CAI la sussidiarietà degli Enti Autorizzati nell'erogazione di prestazioni di servizio pubblico quali il sostegno psicologico alle famiglie nella gestione delle problematiche dei loro figli minori e adolescenti. Il riconoscimento di questo ruolo degli Enti è propedeutico all'individuazione di forme di incentivazione e di sostegno da parte della CAI di questi servizi, nonché di eventuali contributi di copertura di costi fissi volti a preservare la sostenibilità del sistema nello scenario attuale di crisi delle Adozioni. L'eventuale riconoscimento di questi contributi pubblici, accompagnato da forme di rimborso dei costi adottivi alle famiglie, potrà consentire a Mehala di mantenere il livello di servizio garantito alle famiglie adottive negli anni passati grazie alla competenza dei suoi professionisti evitando un ulteriore compressione dei costi del personale.

20. INDICAZIONI DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

Nello scenario sopra rappresentato è stato comunque possibile conseguire gli obiettivi prefissati delle attività di interesse generale previste dallo Statuto tramite le attività svolte nel corso dell'anno descritte al punto 1.6 che si richiamano qui brevemente:

- Gestione delle procedure di **Adozione internazionale al fine di sostenere bambini in stato di definitivo abbandono** prendendo in carico 11 nuove coppie, facendo 9 abbinamenti di minori a coppie prese in carico negli anni precedenti e portando a conclusione 15 adozioni.
- Organizzazione di 1 corso di **Formazione** di preparazione all'adozione internazionale alle coppie adottive prese in carico, di 9 incontri del "Tempo dell'Attesa" destinati alle famiglie abbinate ad un minore e dei colloqui di sostegno psicologico previsti dal percorso adottivo ed extra adottivi.
- **La diffusione dell'istituto dell'adozione quale elemento valorizzante la vita familiare e sociale** attraverso l'organizzazione della dodicesima edizione dell'Adoption Café.
- **Il sostegno ai progetti di Cooperazione** promossi dall'Associazione tramite l'organizzazione di eventi di Raccolta Fondi, la comunicazione degli aggiornamenti sui progetti a soci e sostenitori al fine di promuoverne le donazioni ed il partenariato con la Tavola Valdese.
- **La promozione di attività di tipo specialistico** e non, rivolte al sostegno dei minori e delle famiglie e tese alla promozione del benessere psicofisico, alla prevenzione del disagio e promuovere altresì interventi di recupero, in ambito educativo, formativo, lavorativo e tempo libero mediante l'organizzazione di corsi e laboratori e la promozione di attività di prevenzione del disagio giovanile nelle scuole.

21. INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE

La principale attività diversa da quelle di interesse generale dell'Ente è costituita dalle iniziative di Raccolta Fondi, che tuttavia sono essenziali al fine di sostenere economicamente i progetti di Cooperazione. Si tratta pertanto di un'attività complementare a quelle di interesse generale funzionale al perseguimento di una delle finalità dell'Ente.

Ulteriore attività accessoria è rappresentata dai Proventi Finanziari e patrimoniali, derivanti dagli investimenti delle riserve liquide, che hanno l'obiettivo di coprire i Costi ed Oneri Finanziari ed in particolare gli oneri bancari dei bonifici.

22. PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI, SE RIPORTATI IN CALCE AL RENDICONTO GESTIONALE

Componenti FIGURATIVE	Valore
Costi figurativi relativi all'impiego di VOLONTARI iscritti nel Registro di cui al co. 1, art. 17 del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i.	- €
Erogazioni gratuite di DENARO e cessioni o erogazioni gratuite di BENI o SERVIZI, per il loro <i>valore normale</i>	- €
Differenza tra il <i>valore normale</i> dei BENI o SERVIZI acquistati ai fini dello svolgimento dell'attività statutaria e il loro costo effettivo di acquisto	- €

23. DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI

Non presenti.

24. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

CENA INDIANA 2025

a) Proventi/entrate della raccolta fondi occasionale	
-liberalità monetarie	9449,00€
-valore di mercato liberalità non monetarie	
-altri proventi	
Totale a)	9449,00€
b) Oneri/uscite per la raccolta fondi occasionale	
-oneri per acquisto beni	2102,10€
-oneri per acquisto servizi	84,01€
-oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	200,00€
-oneri promozionali per la raccolta	
-oneri per lavoro dipendente o autonomo	
-oneri per rimborsi a volontari	
-altri oneri	
Totale b)	2386,11€
Risultato della singola raccolta fondi (a-b)	7112,89€

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

Descrizione dell'iniziativa

L'ETS ASSOCIAZIONE MEHALA SOSTEGNO INFANZIA E FAMIGLIA APS dal 05/09/2025 al 16/09/2025 ha posto in essere un'iniziativa denominata CENA INDIANA 2025

Sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 9.449,00

Le elargizioni in denaro sono state ricevute in contanti per un totale di Euro 3.976,00 e su c/c bancario per un totale di Euro 5.473,00

I costi sostenuti per la realizzazione dell'evento sono così dettagliati: 2.386,11 euro

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad Euro 711289€ e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale: progetti di cooperazione all'estero così come deliberato dal CdA annualmente

TORNEO BENEDETTA 2025

a) Proventi/entrate della raccolta fondi occasionale	
-liberalità monetarie	4764,00€
-valore di mercato liberalità non monetarie	
-altri proventi	
Totale a)	4764,00€
b) Oneri/uscite per la raccolta fondi occasionale	
-oneri per acquisto beni	
-oneri per acquisto servizi	
-oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	
-oneri promozionali per la raccolta	
-oneri per lavoro dipendente o autonomo	
-oneri per rimborsi a volontari	
-altri oneri	
Totale b)	0 €
Risultato della singola raccolta fondi (a-b)	4764€

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

Descrizione dell'iniziativa

L'ETS ASSOCIAZIONE MEHALA SOSTEGNO INFANZIA E FAMIGLIA APS dal 20/09/2025 al 20/09/2025 ha posto in essere un'iniziativa denominata TORNEO BENEDETTA 2025

Sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 4.764,00

Le elargizioni in denaro sono state ricevute in contanti per un totale di Euro 1.260,00 e su c/c bancario per un totale di Euro 3.504,00

Non abbiamo sostenuto costi per la realizzazione dell'evento.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad Euro 4764,00 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale: progetti di cooperazione all'estero così come deliberato dal CdA annualmente

CENA AFRICANA 2025

a) Proventi/entrate della raccolta fondi occasionale	
-liberalità monetarie	4414,00€
-valore di mercato liberalità non monetarie	
-altri proventi	
Totale a)	4414,00€
b) Oneri/uscite per la raccolta fondi occasionale	
-oneri per acquisto beni	888,08€
-oneri per acquisto servizi	
-oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	
-oneri promozionali per la raccolta	
-oneri per lavoro dipendente o autonomo	
-oneri per rimborsi a volontari	100€
-altri oneri	
Totale b)	988,08 €
Risultato della singola raccolta fondi (a-b)	3425,92€

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

Descrizione dell'iniziativa

L'ETS ASSOCIAZIONE MEHALA SOSTEGNO INFANZIA E FAMIGLIA APS dal 20/11/2025 al 25/11/2025 ha posto in essere un'iniziativa denominata CENA AFRICANA 2025

Sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 4.414,00

Le elargizioni in denaro sono state ricevute in contanti per un totale di Euro 1.216,00 e su c/c bancario per un totale di Euro 3.198,00

I costi sostenuti per la realizzazione dell'evento sono così dettagliati: 988,08 euro

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad Euro 3425,92 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale: progetti di cooperazione all'estero così come deliberato dal CdA annualmente

CAMPAGNA NATALE 2025

a) Proventi/entrate della raccolta fondi occasionale	
-liberalità monetarie	13688,00€
-valore di mercato liberalità non monetarie	
-altri proventi	
Totale a)	13688,00€
b) Oneri/uscite per la raccolta fondi occasionale	
-oneri per acquisto beni	2077,31€
-oneri per acquisto servizi	22,66€
-oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	20€
-oneri promozionali per la raccolta	
-oneri per lavoro dipendente o autonomo	
-oneri per rimborsi a volontari	
-altri oneri	
Totale b)	2119,97 €
Risultato della singola raccolta fondi (a-b)	13713,32€

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA SINGOLA INIZIATIVA DI RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

Descrizione dell'iniziativa

L'ETS ASSOCIAZIONE MEHALA SOSTEGNO INFANZIA E FAMIGLIA APS dal 24/11/2025 al 31/12/2025 ha posto in essere un'iniziativa denominata CAMPAGNA DI NATALE 2025

Sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 13.688,00

Le elargizioni in denaro sono state ricevute in contanti per un totale di Euro 505,00 e su c/c bancario per un totale di Euro 13.183,00

I costi sostenuti per la realizzazione dell'evento sono qui sopra dettagliati.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad Euro 13713,32 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale: progetti di cooperazione all'estero così come deliberato dal CdA annualmente

Paderno d'Adda, 10 maggio 2026

Il Presidente



ASSOCIAZIONE MEHALA
Sostegno Infanzia e Famiglia APS

(legale rappresentante)

Bilancio
ANNO SOLARE 2025
Stato Patrimoniale

Attività	2025	2024
ATTIVO	385.584,24	378.161,58
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	0,00	0,00
I - Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00
1) Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2) Costi di sviluppo	0,00	0,00
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0,00	0,00
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0,00	0,00
5) Avviamento	0,00	0,00
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00
7) Altre	0,00	0,00
II- Immobilizzazioni materiali	0,00	0,00
1) Terreni e fabbricati	0,00	0,00
2) Impianti e macchinari	0,00	0,00
3) Attrezzature	0,00	0,00
4) Altri beni	0,00	0,00
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00
III Immobilizzazioni finanziarie con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
1) Partecipazione in	0,00	0,00
a) Imprese controllate	0,00	0,00
a.1) Imprese controllate entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
b) Imprese collegate	0,00	0,00
b.1) Imprese collegate entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
c) Altre imprese	0,00	0,00
c.1) Altre imprese entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
2) Crediti	0,00	0,00
a) Verso imprese controllate	0,00	0,00
a.1) Verso imprese controllate entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
b) Verso imprese collegate	0,00	0,00
b.1) Verso imprese collegate entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
c) Verso altri enti del Terzo Settore	0,00	0,00
c.1) Verso altri enti del Terzo Settore entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
d) Verso altri	0,00	0,00
d.1) Verso altri entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
3) Altri titoli	0,00	0,00
Altri titoli	0,00	0,00
Altri titoli entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE	384.936,37	378.161,58
I Rimanenze	0,00	0,00
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	0,00	0,00
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0,00	0,00
3) Lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
4) Prodotti finiti e merci	0,00	0,00
5) Acconti	0,00	0,00
II - Crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo	247.583,58	175.991,82

Bilancio
ANNO SOLARE 2025
Stato Patrimoniale

Attività	2025	2024
1) Verso utenti e clienti	0,00	0,00
1.1) Verso utenti e clienti oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
2) Verso associati e fondatori	0,00	0,00
2.1) Verso associati e fondatori oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
3) Verso enti pubblici	0,00	0,00
3.1) Verso enti pubblici oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
4) Verso soggetti privati per contributi	0,00	0,00
4.1) Verso soggetti privati per contributi oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
5) Verso enti della stessa rete associativa	0,00	0,00
5.1) Verso enti della stessa rete associativa oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
6) Verso altri enti del Terzo Settore	0,00	0,00
6.1) Verso altri enti del Terzo Settore oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
7) Verso imprese controllate	0,00	0,00
7.1) Verso imprese controllate oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
8) Verso imprese collegate	0,00	0,00
8.1) Verso imprese collegate oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
9) Crediti tributari	148,58	0,00
9.1) Crediti tributari oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
10) Da 5 per mille	0,00	0,00
10.1) Da 5 per mille oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
11) Imposte anticipate	0,00	0,00
11.1) Imposte anticipate oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
12) Verso altri	247.435,00	175.991,82
12.1) Verso altri oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0,00	0,00
1) Partecipazioni in imprese controllate	0,00	0,00
2) Partecipazioni in imprese collegate	0,00	0,00
3) Altri titoli	0,00	0,00
IV - Disponibilità liquide	137.352,79	202.169,76
1) Depositi bancari e postali	128.923,77	192.505,64
2) assegni	0,00	0,00
3) Denaro e valori in cassa	8.429,02	9.664,12
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	647,87	0,00
Totale Attività	385.584,24	378.161,58

Bilancio
ANNO SOLARE 2025
Stato Patrimoniale

Passività	2025	2024
PASSIVO	385.584,24	378.161,58
A) PATRIMONIO NETTO	229.427,18	222.967,13
I- Fondo di dotazione dell'Ente	0,00	0,00
II- Patrimonio vincolato	110.789,45	91.519,61
1) Riserve statutarie	0,00	0,00
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	70.388,69	73.035,22
3) Riserve vincolate destinate da terzi	40.400,76	18.484,39
III - Patrimonio libero	131.447,52	118.345,48
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	131.447,52	118.345,48
2) altre riserve	0,00	0,00
IV- Avanzo/disavanzo d'esercizio	-12.809,79	13.102,04
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	123.070,57	123.924,06
1) Per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0,00	0,00
2) Per imposte, anche differite	0,00	0,00
3) Altri	123.070,57	123.924,06
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	15.921,44	13.509,26
D) DEBITI, CON SEPARATA INDICAZIONE AGGIUNTIVA, PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO	17.165,05	17.761,13
1) Debiti verso banche	0,00	1.245,97
1.1) Debiti verso banche oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
2) Debiti verso altri finanziatori	0,00	0,00
2.1) Debiti verso altri finanziatori oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	0,00	0,00
3.1) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
4) Debiti verso enti della stessa rete associativa	0,00	0,00
4.1) Debiti verso enti della stessa rete associativa oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
5) Debiti per erogazioni liberali condizionate	0,00	0,00
5.1) Debiti per erogazioni liberali condizionate oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
6) Acconti	0,00	0,00
6.1) Acconti oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
7) Debiti verso fornitori	6.620,62	4.733,28
7.1) Debiti verso fornitori oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
8) Debiti verso imprese controllate e collegate	0,00	0,00
8.1) Debiti verso imprese controllate e collegate oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
9) Debiti tributari	738,00	-81,45
9.1) Debiti tributari oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	1.698,00	578,69
10.1) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
11) Debiti verso dipendenti e collaboratori	8.108,43	11.284,64
11.1) Debiti verso dipendenti e collaboratori oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
12) Altri debiti	0,00	0,00
12.1) Altri debiti oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI	0,00	0,00
Totale Passività	385.584,24	378.161,58

Bilancio
ANNO SOLARE 2025

Rendiconto

Oneri e Costi	2025	2024	Proventi e Ricavi	2025	2024
A)Costi e oneri da attività di interesse generale			A)Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	3.434,66	3.788,03	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	3.960,00	5.690,00
2) Servizi	210.413,76	206.534,90	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	224.924,28	247.467,21
3) Godimento beni di terzi	174,22	0,00	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0,00	0,00
4) Personale	0,00	0,00	4) Erogazioni liberali	29.058,41	66.676,75
5) Ammortamenti	0,00	0,00	5)Proventi del 5 per mille	15.943,65	15.445,14
5 bis) svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0,00	0,00	6) Contributi da soggetti privati	10.509,50	0,00
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	55.419,84	54.283,50	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0,00	0,00
7) Oneri diversi di gestione	58.669,65	81.122,34	8) Contributi da enti pubblici	0,00	8.010,00
8) Rimanenze iniziali	0,00	0,00	9) Proventi da contratti con enti pubblici	0,00	0,00
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0,00	0,00	10) Altri ricavi, rendite e proventi	75.012,09	73.317,78
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituziolani	0,00	0,00	11) Rimanenze finali	0,00	0,00
Totale	328.112,13	345.728,77	Totale	359.407,93	416.606,88
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale	31.295,80	70.878,11
B) Costi e oneri da attività diverse			B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0,00	0,00	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0,00	0,00
2) Servizi	0,00	0,00	2) Contributi da soggetti privati	0,00	0,00
3) Godimento beni di terzi	0,00	0,00	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0,00	0,00
4) Personale	0,00	0,00	4) Contributi da Enti pubblici	0,00	0,00
5) Ammortamenti	0,00	0,00	5) Proventi da contratti con Enti pubblici	0,00	0,00
5 bis) svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0,00	0,00	6) Altri ricavi, rendite e proventi	0,00	0,00
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00	7) Rimanenze finali	0,00	0,00
7) Oneri diversi di gestione	0,00	0,00			
8) Rimanenze iniziali	0,00	0,00			
Totale	0,00	0,00	Totale	0,00	0,00
			Avanzo/disavanzo attività diverse	0,00	0,00
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	0,00	12.758,48	1) Proventi da raccolte fondi abituali	0,00	26.718,40
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	12.603,46	3.699,79	2)Proventi da raccolte fondi occasionali	32.315,00	7.140,00
3) Altri oneri	0,00	0,00	3) Altri proventi	0,00	0,00
Totale	12.603,46	16.458,27	Totale	32.315,00	33.858,40
			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi	19.711,54	17.400,13
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	3.820,00	3.819,60	1) Da rapporti bancari	1.598,96	7.398,02
2) Su prestiti	0,00	0,00	2) Da altri investimenti finanziari	4.872,45	0,00
3) Da patrimonio edilizio	0,00	0,00	3) Da patrimonio edilizio	0,00	0,00
4) Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00	4) Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00	5) Altri proventi	0,00	0,00
6) Altri oneri	0,00	0,00			
Totale	3.820,00	3.819,60	Totale	6.471,41	7.398,02

Bilancio
ANNO SOLARE 2025

Rendiconto

Oneri e Costi	2025	2024	Proventi e Ricavi	2025	2024
			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali	2.651,41	3.578,42
E) Costi e oneri di supporto generale			E)Proventi di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	52,83	2.933,70	1) Proventi da distacco del personale	0,00	0,00
2) Servizi	19.128,57	7.523,50	2) Altri proventi di supporto generale	33,98	1.537,78
3) Godimento beni i terzi	1.301,25	4.430,34			
4) Personale	44.533,92	65.404,86			
5) Ammortamenti	0,00	0,00			
5 bis) svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0,00	0,00			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	0,00			
7) Altri oneri	1.485,95	0,00			
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0,00	0,00			
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituziolani	0,00	0,00			
Totale	66.502,52	80.292,40	Totale	33,98	1.537,78
Totale Uscite	411.038,11	446.299,04	Totale Entrate	398.228,32	459.401,08
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte	-12.809,79	13.102,04
			Imposte	0,00	0,00
			Avanzo/disavanzo	-12.809,79	13.102,04

Costi e proventi figurativi

Costi figurativi	2025	2024	Proventi figurativi	2025	2024
1) da attività di interesse generale	0,00	0,00	1) da attività di interesse generale	0,00	0,00
2) da attività diverse	0,00	0,00	2) da attività diverse	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	Totale	0,00	0,00



ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI TRASPARENZA E PUBBLICITA'
LEGGE N. 124 del 04/08/2017, ART. 1, COMMI 125-129

Soggetto ricevente	Soggetto erogante	Importo incassato	Data incasso	Causale
ASSOCIAZIONE MEHALA ONLUS Sostegno infanzia e famiglia APS CF 94023350138	FONDAZIONE COMUNITARIA DEL LECCHESSE CF 92034550134	2.500,00 €	14/04/2025	CONTRIBUTO ADOPTION CAFFE' 2024 ID3296PJ2023 4045
ASSOCIAZIONE MEHALA ONLUS Sostegno infanzia e famiglia APS CF 94023350138	TAVOLA VALDESE CF 85002490010	8.883,00 €	11/03/2025	1- TRANCHE 2024 PROGETTO OPM 2024 49477 ATELIER FOR FUTURE
ASSOCIAZIONE MEHALA ONLUS Sostegno infanzia e famiglia APS CF 94023350138	TAVOLA VALDESE CF 85002490010	14.000,00 €	09/10/2025	PROGETTO OPM 2023 40156 2 -3 -4 TRANCHE 2023 JUKUMU LETU
ASSOCIAZIONE MEHALA ONLUS Sostegno infanzia e famiglia APS CF 94023350138	FONDAZIONE COMUNITARIA DEL LECCHESSE CF 92034550134	3.347,10 €	09/10/2025	SALDO ADOPTION CAFFE' 2024 ID1207PJ 2023 4045
ASSOCIAZIONE MEHALA ONLUS Sostegno infanzia e famiglia APS CF 94023350138	FONDAZIONE COMUNITARIA DEL LECCHESSE CF 92034550134	2.900,50 €	13/11/2025	ACCONTO ADOPTION CAFFE' 2025 ID 1207PJ2024 4290
ASSOCIAZIONE MEHALA ONLUS Sostegno infanzia e famiglia APS CF 94023350138	MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI CF 80237250586	15.943,65 €	20/08/2025	CINQUE PER MILLE AF 2023

**ASSOCIAZIONE MEHALA – Sostegno Infanzia e Famiglia APS
VIA CANTU', 6 – PADERNO D'ADDA (LC)
P.IVA/C.F.**

**RELAZIONE DEL REVISORE INDIPENDENTE
ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39**

Agli amministratori della Associazione Mehala – Sostegno Infanzia e Famiglia APS

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio dell'ente Associazione Mehala - Sostegno Infanzia e Famiglia APS, costituito dallo stato patrimoniale al 31/12/2025, dal conto economico e dalla Relazione di Missione per l'esercizio chiuso a tale data.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente su menzionato al 31/12/2025, del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) e con specifico riferimento all'OIC 35 riguardante i principi di redazione del bilancio per gli enti del Terzo Settore in base alle disposizioni dell'art.13, comma 1 e 3 del D.Lgs. 117/2017 ("Codice del Terzo Settore"). Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Sono indipendente rispetto all'ente in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli amministratori e del Revisore Unico per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una

adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio, a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'ente o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il Revisore Unico ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria dell'Ente.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e

gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Richiamo d'informativa

Richiamo l'attenzione sulla circostanza che, come descritto nella Relazione di Missione, il mio giudizio non contiene rilievi con riferimento a tale aspetto.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2 lettera e) del D. Lgs. 39/10

Gli amministratori della Associazione Mehala – Sostegno Infanzia e Famiglia APS, sono responsabili per la predisposizione della relazione di missione dell'ente al 31/12/2025, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Ho svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n.720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A mio giudizio, la relazione di missione è coerente con il bilancio d'esercizio dell'ente al 31/12/2025 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, co. 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non ho nulla da riportare.

Milano, il 13 aprile 2026

Il Revisore
(Montano Filippo)

Dott. Filippo Montano

Enrico Borde
ASSOCIAZIONE MEHALA
Sostegno Infanzia e Famiglia APS

ASSEMBLEA DEI SOCI

Il giorno 10 maggio 2026, alle ore 17:00 presso il Centro Sportivo di Paderno d'Adda (LC) in via Airoldi, 24, in seconda convocazione, essendo andata deserta la prima convocata in data 30 aprile 2026, alle ore 08:00, presso la sede dell'associazione a Paderno d'Adda (LC), in via Cantù, 6 si è riunita l'Assemblea ordinaria dell'Associazione MEHALA APS come da avviso inviato agli associati in data 14 aprile 2026, per discutere e deliberare sul seguente



ORDINE DEL GIORNO

1. Relazione del Presidente e dei Consiglieri sulla gestione dell'anno 2025 ed iniziative in corso nell'anno 2026;
2. Presentazione ed Approvazione del Bilancio Consuntivo 2025 e Preventivo 2026;
3. Varie ed eventuali.

Assume la presidenza il signor Eugenio Bozza, che chiama a fungere da segretario il Consigliere Micaela Paris.

Sono presenti n. 6 (sei) Consiglieri aventi diritto di voto, e precisamente:

- Fossi Guido
- Bozza Eugenio
- Cattaneo Vittorio
- Ditaranto Nunzia Maria
- Paris Micaela
- Ponzoni Rita

Il Presidente, accertata la regolarità della convocazione e la presenza del numero legale dei componenti il Consiglio e di 41 soci (di cui 4 mediante delega), su 114 soci in regola con il versamento della quota associativa, ai sensi del vigente Statuto dichiara aperta la seduta alle ore 17.00 e passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno:

Punto 1

Il presidente, salutati i presenti, presenta la relazione al bilancio sottolineando alcuni aspetti cruciali che influiranno sul futuro dell'associazione.

La crisi delle adozioni è ormai palese ed ha iniziato a emergere chiaramente dai dati sull'andamento delle adozioni degli ultimi anni.

Mehala necessita di attivare nuove iniziative che possano rilanciare e sostenere l'Associazione anche da un punto di vista economico. In particolare, mette in evidenza l'impegno per:



- la crescita delle iniziative di supporto psicologico e formazione correlate al progetto Aquilone, come laboratori e percorsi esperienziali dedicati ai bambini e agli adolescenti
- lo sviluppo di servizi alle famiglie e di sportelli psicologici in collaborazione con le scuole e altre associazioni del territorio
- il sostegno continuativo dei progetti di Cooperazione tramite volontari, con un focus particolare sul progetto Atelier for Future, che consente di dare un'opportunità di autonomia ai ragazzi che frequentano il corso avviando la propria attività attraverso la realizzazione di prodotti che potranno essere rivenduti nelle iniziative di Raccolta Fondi dell'Associazione
- la ricerca di nuove fonti di finanziamento

Sottolinea infine che, lo sviluppo di queste iniziative, fondamentali per il futuro di Mehala, richiede il supporto di tutti i soci, non solo attraverso il pagamento della quota associativa, ma anche in qualità di volontari e promotori delle iniziative dell'Associazione.

Punto 2

Il tesoriere, Vittorio Cattaneo, presenta il bilancio.

Emerge una situazione che vede per quest'anno una chiusura di bilancio negativa.

Dall'analisi delle cause emerge che la motivazione principale del disavanzo è la riduzione delle adozioni, che nell'ultimo anno si sono attestate a 11 mandati (una in meno rispetto al 2024).

Per le sole pratiche adottive:

- le entrate sono sensibilmente calate di circa 37.000€ passando da 247.000€ a 210.000€
- le entrate coprono solo i costi diretti dell'attività e non quelli indiretti (costi generali)
- i costi generali sono significativi (78.000€ pari al 22% delle entrate) poichè, pur essendosi ridotti i costi per il personale (-21.000€ passando da circa 65.400 a 44.500€) sono significativamente incrementate le consulenze amministrative legate alla nuova normativa del Terzo Settore (+11.600€ passando da circa 7.500€ a 19.100€)
- il disavanzo tra entrate e uscite per l'adozione è quindi pari a circa 44.000€ (quasi tutti i costi indiretti).
- La perdita complessiva registrata in bilancio è di 12.809,79€.

Il Bilancio preventivo del 2026 prevede di diminuire la perdita, nonostante la previsione di un ulteriore calo delle entrate del comparto adottivo, attraverso lo sviluppo delle attività presentate dal Presidente al punto 1.

Il bilancio consuntivo ed il bilancio preventivo vengono approvati all'unanimità dall'Assemblea.

Punto 3

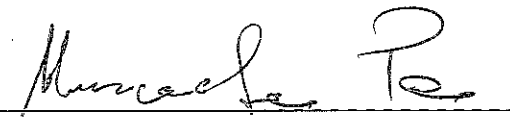
La consigliera Rita Ponzoni rassegna le dimissioni da consigliere, il socio Sergio Marino si candida per la posizione di consigliere.

Nessun altro socio si candida per il ruolo.

Il signor Marino viene eletto all'unanimità fino alla scadenza del mandato nell'anno 2027.

Esaurito così l'Ordine del giorno, null'altro essendoci da deliberare, il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 18.30 dello stesso giorno, dopo aver redatto, letto ed approvato il presente verbale

Il Segretario Micaela Paris



Il Presidente Eugenio Bozza

